



IT-ADMINISTRATOR (w/m/d)

Die Welt der Robotik findest du spannend? Du möchtest am Puls der Zeit arbeiten und zu den Trendsettern der Branche gehören? Mit einem Team aus 170 Mitarbeitenden entwickelt fpt robotics revolutionäre Automatisierungssysteme und definiert immer wieder neu **what robotics can be**.

DEIN BEITRAG

- / Ausbau und Wartung der IT-Infrastruktur (Clients, Server, Switches, Firewalls)
- / Annahme und Bearbeitung von Störungen und Mitarbeiteranfragen per Ticketsystem und Telefon
- / Administration der Microsoft 365 Umgebung, unserer Telefonanlage, sowie anderen Systemen
- / Analyse, Lösungsfindung und Dokumentation von Hard- und Software, Betreuung von Anwendungen

DEIN BACKGROUND

- / Ausbildung zum Fachinformatiker Systemintegration oder vergleichbare Ausbildung
- / Kenntnisse im Umgang mit Windows Server (2016 und neuer), Windows (7 und neuer) in dem Bereich Microsoft 365, MS Active Directory, Netzwerktechnik, Exchange von Vorteil
- / Hohes Maß an Engagement, Zuverlässigkeit, Qualitätsbewusstsein sowie ausgeprägte und serviceorientierte Kommunikationsfähigkeit
- / Sehr gute Deutschkenntnisse

Flache Hierarchien eines mittelständischen Unternehmens und viel Freiraum für Ideen bieten vielseitige Perspektiven.



flexible
Arbeitszeitmodelle



Sternrestaurant
als Kantine



Zuschüsse
bAV/VWL etc



Berufliche
Weiterbildung

- ✓ **JOBRAD**
- ✓ **VIP-TICKETS** für
SPORTEVENTS
- ✓ **AUSFLÜGE**
- ✓ **EGYM Wellpass**
- ✓ **BETRIEBSARZT** uvm.



What robotics can be: deine Chance!

Wir freuen uns auf deine Bewerbung an:

Vera Burkart

Tel.: 07520 95130

Mail: bewerbung@fpt.de

